

Piano aziendale - catalogo di domande

1. Riepilogo (sommario esecutivo)
2. Idea commerciale/prodotto <ul style="list-style-type: none"> • Quali esigenze della clientela vengono soddisfatte? • Che tipo di prodotto, di servizio viene venduto? • In che cosa sta l'innovazione, rispettivamente l'unicità del prodotto o del servizio?
3. Azienda (squadra aziendale) <ul style="list-style-type: none"> • Come è composta la squadra aziendale? • Quali sono i punti di forza e quali i punti deboli della squadra aziendale? • Come deve/può essere completata la squadra (cooperazioni, trasferimento di conoscenze)?
4. Mercato e marketing <ul style="list-style-type: none"> • A quali gruppi mirati e mercati si punta? • Come si posiziona l'azienda rispetto alla concorrenza? • Quali operazioni di marketing sono previste (prestazioni, prezzi, canali di distribuzione, comunicazione)?
5. Rischi <ul style="list-style-type: none"> • Quali sono i rischi principali? • Quanto sono elevate le probabilità che si verifichino e quale sarebbe la portata delle ripercussioni? • Come possono essere ridotti o limitati questi rischi?
6. Organizzazione <ul style="list-style-type: none"> • Quale struttura organizzativa è stata scelta e perché? • Quali sono i processi chiave? • Chi sono gli eventuali partner aziendali e di cooperazione?
7. Realizzazione <ul style="list-style-type: none"> • Quali sono le tappe principali per la realizzazione dell'idea e quando devono essere raggiunte? • Quali compiti dipendono direttamente da quali tappe?
8. Finanze <ul style="list-style-type: none"> • A quanto ammonta il fabbisogno di capitale dell'azienda? • Tramite quali fonti di finanziamento si intende acquisire il capitale necessario? • Come si sviluppano costi e profitti nel periodo di tre-cinque anni successivo alla realizzazione dell'idea? • Quali rendimenti possono attendersi gli investitori?